



COMUNE DI ADRARA SAN MARTINO

Cap. 24060

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 - 93 30 03

Cod. Fiscale n.

00712970169

Fax 035 - 93 43 54

AVVISO DI SELEZIONE INTERNA

PROGRESSIONE VERTICALE DEL PERSONALE DIPENDENTE N. 1 POSTO DI “ISTRUTTORE DIRETTIVO CONTABILE” AREA AMMINISTRATIVA E CONTABILE CATEGORIA D POSIZIONE ECONOMICA D1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

Visti:

- la delibera di Giunta comunale n. 66 del 02.12.2019 con la quale è stata rideterminata la dotazione organica ed approvato il fabbisogno di personale per il triennio 2020-2022, orientamenti confermati con la deliberazione di Giunta comunale n. 53 del 05.10.2020;
- il vigente Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

ed in esecuzione della determinazione n. 178 n. Reg. Gen.le del 13.10.2020;

RENDE NOTO

che è indetta una selezione interna, per soli esami, finalizzata alla progressione verticale, del personale dipendente del Comune di Adrara San Martino, per la copertura di n. 1 posto nel profilo professionale di “Istruttore direttivo contabile” Area amministrativa e contabile categoria D posizione economica D1.

La selezione interna è disciplinata dal presente avviso e dalle norme previste dal Regolamento per l'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Adrara San Martino in particolare l'articolo 17, e dalle disposizioni contenute nel D.Lgs. n. 75/2017 art. 22, comma 15, per le progressioni verticali.

Per quanto non espressamente disciplinato nel suddetto regolamento si rinvia ai principi recati dalle vigenti norme di selezione dall'esterno applicabili nell'ordinamento locale.

REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

Al fine della partecipazione alla suddetta selezione il candidato dovrà essere in possesso dei seguenti requisiti:

1. **Titolo di studio:** Diploma di Laurea vecchio ordinamento (DL) in ECONOMIA E COMMERCIO o in GIURISPRUDENZA o in SCIENZE POLITICHE oppure Laurea Specialistica (LS - DM 509/99) o Laurea Magistrale (LM -DM 270/04);
2. **Servizio:** essere dipendente del Comune di Adrara San Martino con una anzianità di servizio:
 - non inferiore a due anni, maturata in profili professionali della categoria C) appartenenti alla stessa area del posto da conferire;
 - non inferiore a quattro anni maturata in profili professionali della categoria C) appartenenti a qualsiasi altra area.



COMUNE DI ADRARA SAN MARTINO

Cap. 24060 PROVINCIA DI BERGAMO Tel. 035 - 93 30 03
Cod. Fiscale n. 00712970169 Fax 035 - 93 43 54

I requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione devono essere posseduti dal candidato alla data di scadenza del termine stabilito nel presente avviso di selezione per la presentazione delle domande di partecipazione.

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

La domanda di ammissione, redatta in carta semplice, indirizzata al Comune di Adrara San Martino, Piazza Umberto I, 26 – 24060 Adrara San Martino (BG), dovrà essere recapitata a mani o inoltrata con il tramite del servizio postale a mezzo di lettera raccomandata con avviso di ricevimento, presso il predetto indirizzo, o a mezzo PEC **entro il termine perentorio di lunedì 26.10.2020 alle ore 13:00.**

La sottoscrizione del candidato, da apporsi in calce alla domanda, è esente dall'obbligo di autenticazione, sia in caso di recapito della stessa effettuato a mani dall'interessato, sia in caso di inoltro operato con spedizione postale o mezzo PEC.

La domanda deve essere redatta secondo lo schema allegato al presente avviso di selezione, riportando tutte le indicazioni che, secondo le vigenti norme, il candidato è tenuto a fornire. L'Amministrazione si riserva la facoltà di richiedere eventuali regolarizzazioni delle domande non conformi a quanto espressamente richiesto dal presente avviso di selezione interna per la progressione verticale del personale dipendente.

La partecipazione alla selezione comporta l'esplicita ed incondizionata accettazione delle norme stabilite dal presente avviso e dalla relativa disciplina di legge, regolamentare e contrattuale, in quanto applicabile, nonché delle eventuali modifiche che potranno esservi apportate.

ATTRIBUZIONE PUNTEGGI E GRADUATORIA

Per la valutazione delle prove saranno attribuiti seguenti punteggi:

- a) - punteggio relativo prova scritta pratico/attitudinale massimo punti 30
- b) - punteggio per prova orale massimo punti 30

Le prove si intendono superate se il candidato ottiene un punteggio pari o superiore a 21 punti su 30.

Il punteggio complessivo è dato dalla somma dei punteggi di cui alle precedenti lettere a) e b). In caso di parità è preferito il candidato con maggiore anzianità di servizio nella categoria C.

SVOLGIMENTO DELLE PROVE SELETTIVE E PROGRAMMA DEGLI ESAMI

La presente selezione sarà espletata mediante una prova attitudinale a carattere teorico-pratico ed una prova orale.

La prova sarà valutata da una Commissione Esaminatrice nominata con atto del Responsabile del servizio amministrativo e composta da tre membri.

Per il superamento della prova selettiva è necessario aver conseguito il punteggio minimo di 21/30 sia nella prova scritta pratico/attitudinale che in quella orale

Programma degli esami

Prova scritta pratico/attitudinale: consisterà nella redazione di un atto o di un provvedimento amministrativo.

Prova orale consistente nella risposta a quesiti teorico/pratici, entrambe nelle materie stabilite dal presente avviso.



COMUNE DI ADRARA SAN MARTINO

Cap. 24060

PROVINCIA DI BERGAMO

Tel. 035 - 93 30 03

Cod. Fiscale n.

00712970169

Fax 035 - 93 43 54

L'elenco dei candidati ammessi alle prove verrà pubblicato sul sito del Comune nella sezione Amministrazione trasparente Sottosezione bandi e concorsi.

Le prove d'esame si svolgeranno presso il Municipio di Adrara San Martino il giorno **mercoledì 28.10.2020 dalle ore 9.00**, terminata la prova scritta pratico/attitudinale, e verificato il superamento della stessa, si procederà alla prova orale.

CRITERI DI SELEZIONE

- a) Conoscenza della materia, pertinenza normativa, corretto riferimento al contesto, capacità di individuare soluzioni;
- b) capacità espositiva, forma espositiva, correttezza sintattico-logica;
- c) capacità di sintesi, appropriato e pertinente uso della terminologia.

MATERIE DI ESAME:

- Ordinamento delle Autonomie Locali, in particolare il D.Lgs. n. 267/2000 Testo Unico degli Enti Locali in riferimento all'ordinamento contabile e finanziario;
 - Normativa in materia di anti-corrruzione e di trasparenza.
- Disciplina in materia di documentazione amministrativa ed in materia di accesso ai documenti amministrativi, trasparenza, accesso civico, accesso generalizzato;
- Disciplina del rapporto di lavoro nel pubblico impiego;
- Diritti ed obblighi dei dipendenti dell'ente locale;
- Normativa in materia di contabilità degli Enti locali (Decreto legislativo n. 118/2011) e s.m.i.;
- Normativa in materia di fatturazione elettronica degli Enti locali;
- Normativa in materia di I.V.A. riferita agli Enti Locali (applicazione dell'istituto dello split payment)

ASCRIZIONE ALLA NUOVA CATEGORIA

Il candidato vincitore sarà informato dall'Amministrazione attraverso apposita comunicazione scritta, recante la specificazione del nuovo inquadramento contrattuale e la decorrenza dello stesso, anche ai fini economici, ai sensi del vigente C.C.N.L.. L'efficacia della nuova classificazione resta, comunque, subordinata all'accettazione del nuovo inquadramento contrattuale da parte del candidato, mediante sottoscrizione del relativo contratto individuale di lavoro ed all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per la partecipazione alla selezione.

In caso di carenza di uno dei requisiti, l'Amministrazione non procederà al nuovo inquadramento oppure, ove già effettuato, provvederà al relativo annullamento.

Il possesso dei requisiti d'accesso sarà verificato nel rispetto delle vigenti disposizioni in materia di autocertificazione.

L'omessa presentazione di documentazione, eventualmente richiesta al candidato nel rispetto della vigente disciplina normativa, o la sua mancata regolarizzazione, entro i termini fissati dall'Amministrazione Comunale, comportano l'annullamento dell'operato nuovo inquadramento contrattuale.

Il trattamento economico annuo lordo del posto messo a selezione è quello determinato dalle disposizioni contrattuali nazionali collettive nel tempo in vigore per la Cat. D - Posizione



COMUNE DI ADRARA SAN MARTINO

Cap. 24060 PROVINCIA DI BERGAMO Tel. 035 - 93 30 03
Cod. Fiscale n. 00712970169 Fax 035 - 93 43 54

economica iniziale DI per retribuzione tabellare, cui si aggiungono la 13^a mensilità, l'indennità di comparto prevista contrattualmente e, se dovute, le indennità e competenze per salario accessorio e le quote del trattamento di famiglia.

VALIDITÀ DELLA GRADUATORIA

La graduatoria di merito, approvata con apposito atto del Responsabile del Servizio amministrativo, sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune di Adrara San Martino e nella sezione Amministrazione trasparente sottosezione Bandi di concorso per quindici giorni consecutivi. La pubblicazione ha valore di notifica. Dalla data di ricevimento di tale atto decorreranno i termini, con riferimento a ciascun destinatario, per la proposizione di eventuali azioni impugnative.

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

In attuazione a quanto disposto dal D. Lgs. 30.06.2003, n. 196 e ss.mm.ii. e dal Regolamento UE n. 2016/679 (GDPR), i dati personali e in particolare i dati sensibili e giudiziari forniti dai candidati ovvero raccolti dall'Amministrazione saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e successivamente per le pratiche inerenti l'assunzione e la gestione del rapporto di lavoro. Il trattamento sarà effettuato sia con supporti cartacei sia con supporti informatici a disposizione degli uffici, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza.

DISPOSIZIONI FINALI

L'Amministrazione si riserva, qualora ne ravvisi la necessità, di modificare, prorogare i termini o revocare il presente bando, in conformità a quanto previsto dalla normativa vigente.

L'Amministrazione si riserva di disporre in ogni momento con motivato provvedimento l'esclusione dalla procedura dei candidati per difetto dei requisiti prescritti.

Le assunzioni sono in ogni caso espressamente subordinate al rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale nel tempo vigente.

Per quanto non previsto dal presente bando si fa riferimento alle norme contenute nel vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi del Comune di Adrara San Martino.

Si riporta in allegato lo schema della domanda di partecipazione.

Il presente avviso di selezione è pubblicato integralmente all'Albo Pretorio del Comune di Adrara San Martino per tutto il periodo di tempo prescritto per la ricezione delle relative istanze d'ammissione. Lo stesso è trasmesso, in copia integrale, alla RSU del Comune di Adrara San Martino e pubblicato sul sito internet www.comune.adrarasm.bg.it, alla voce Bandi di Concorso.

Adrara San Martino, 16.10.2020

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
F.to (dott.ssa Caty Lazzaroni)